

201				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0892.875.397	Blz.	E.	D.	VKT-VZW 1.1

JAARREKENING IN EURO

NAAM: **Stichting Edith Devriendt**

Rechtsvorm: **PRIV ST.**

Adres: **Tramstraat**

Nr.: **61**

Postnummer: **9052**

Gemeente: **Zwijnaarde**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van: **Gent, afdeling Gent**

Internetadres *:

Ondernemingsnummer **0892.875.397**

DATUM **12/02/2016** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering** van **12/04/2018**
 met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **1/01/2017** tot **31/12/2017**
 Vorig boekjaar van **1/01/2016** tot **31/12/2016**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~*** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting, van de BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN en, in voorkomend geval, van de vertegenwoordiger in België van de buitenlandse vereniging

Doubel Palmer

Keukeldam 30 , 8790 Waregem, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Devriendt Erwin

Ekkergemstraat 60 , 9000 Gent, België

Functie : Ondervoorzitter van de raad van bestuur

NEERGELEGD

23 APR. 2018

RECHTBANK VAN KOOPHANDEL GENT
AFDELING GENT

Bienstman Mark

Bieststraat 73 , 3191 Hever, België

Functie : Penningmeester

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Totaal aantal neergelegde bladen: **10** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: **5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 6**

Handtekening (naam en hoedanigheid)
Erwin Devriendt
Ondervoorzitter

Handtekening (naam en hoedanigheid)
Pol Debrock
Secretaris

* Facultatieve vermelding.

** Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

*** Schrapen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

Paeps Louis

Venelle aux Cyprès 16 , 1300 Wavre, België

Functie : Bestuurder

De Pauw Marc

Melkwegel 66 , bus 101, 9070 Destelbergen, België

Functie : Bestuurder

Van Roe Piet

D'Oultremontlei 15 , 2930 Brasschaat, België

Functie : Bestuurder

De Clercq Alexis

Grote Reukens 25 , 9070 Heusden (O.-VI), België

Functie : Bestuurder

Van Laere - Haelewijn Carmela

Stijn Streuvelsstraat 20 , 9840 De Pinte, België

Functie : Bestuurder

Debrock Pol

Gaverstraat 5 , 9032 Wondelgem, België

Functie : Secretaris

Ponteur Leo

Aan de Bocht 11 , 9000 Gent, België

Functie : Bestuurder

Vandenheede Jérôme

Dorpsstraat 9 , 8470 Gistel, België

Functie : Bestuurder

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

Raymaekers Jacky

Kasteellaan 33 , 3500 Hasselt, België

Functie : Bestuurder

Verstraeten Johan

Coupure Links 71 , 9000 Gent, België

Functie : Bestuurder

Sieben Guido

Koning Albertlaan 29 , 9000 Gent, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 1/02/2016


OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:
 - A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
 - B. Het opstellen van de jaarrekening,
 - C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
 - D. Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van alle erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)



BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28		
Oprichtingskosten		20		
Immateriële vaste activa	5.1.1	21		
Materiële vaste activa	5.1.2	22/27		
Terreinen en gebouwen		22		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		22/91		
Overige		22/92		
Installaties, machines en uitrusting		23		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		231		
Overige		232		
Meubilair en rollend materieel		24		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		241		
Overige		242		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		261		
Overige		262		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	5.1.3/ 5.2.1	28		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	226.284	181.945
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		2915		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41		
Handelsvorderingen		40		
Overige vorderingen		41		
waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		415		
Geldbeleggingen	5.2.1	50/53		
Liquide middelen		54/58	226.284	181.945
Overlopende rekeningen		490/1		
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	226.284	181.945

PASSIVA		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN			10/15	226.284	181.945
Fondsen van de vereniging of stichting			10		
Beginvermogen			100		
Permanente financiering			101		
Herwaarderingsmeerwaarden			12		
Bestemde fondsen		5.3	13		
Overgedragen positief (negatief) resultaat(+)/(-)			14	226.284	181.945
Kapitaalsubsidies			15		
VOORZIENINGEN		5.3	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten			160/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht			168		
SCHULDEN			17/49		
Schulden op meer dan één jaar		5.4	17		
Financiële schulden			170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden			172/3		
Overige leningen			174/0		
Handelsschulden			175		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen			176		
Overige schulden			179		
Rentedragend.....			1790		
Niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente			1791		
Borgtochten ontvangen in contanten			1792		
Schulden op ten hoogste één jaar			42/48		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		5.4	42		
Financiële schulden			43		
Kredietinstellingen			430/8		
Overige leningen			439		
Handelsschulden			44		
Leveranciers			440/4		
Te betalen wissels			441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen			46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten			45		
Belastingen			450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten			454/9		
Diverse schulden			48		
Vervallen obligaties en coupons, terug te betalen subsidies en borgtochten ontvangen in contanten.....			480/8		
Andere diverse rentedragenden schulden			4890		
Andere diverse schulden, niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente			4891		
Overlopende rekeningen			492/3		
TOTAAL VAN DE PASSIVA			10/49	226.284	181.945

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge.....(+)/(-)		9900	58.251	57.344
Bedrijfsopbrengsten*		70/74		
Omzet*		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies *		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen *		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	5.5	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630		
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen).....(+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen).....(+)/(-)		635/8		
Andere bedrijfskosten		640/8	13.575	15.389
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Positief (Negatief) bedrijfsresultaat(+)/(-)		9901	<u>44.676</u>	<u>41.955</u>
Financiële opbrengsten	5.5	75		
Financiële kosten	5.5	65	337	241
Positief (Negatief) resultaat uit de gewone bedrijfsuitoefening (+)/(-)		9902	<u>44.339</u>	<u>41.714</u>
Uitzonderlijke opbrengsten		76		
Uitzonderlijke kosten		66		
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar(+)/(-)		9904	<u>44.339</u>	<u>41.714</u>

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	9906	226.284	181.945
Te bestemmen positief (negatief) resultaat van het boekjaar(+)/(-)	9905	44.339	41.714
Overgedragen positief (negatief) resultaat van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P	181.945	140.231
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan de fondsen van de vereniging of stichting	791		
aan de bestemde fondsen	792		
Toevoeging aan de bestemde fondsen	692		
Over te dragen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	(14)	226.284	181.945

WAARDERINGSREGELS

Algemene waarderingsregels

De stichting stelt, ten minste eenmaal per jaar, inventaris op van bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook en dit volgens de bepalingen van de vzw-wetgeving. Nodige opnemingen, verificaties, onderzoeken en waarderingsregels daarvoor worden voorzichtig, oprecht en te goeder trouw verricht waarvan volgende algemene waarderingsregels:

1. Vaste Activa

Basiswaarderingsstelsel is dat van de historische waarde, namelijk aanschaffingswaarde voor elk actief bestanddeel en voor dat bedrag wordt opgenomen in de balans, onder aftrek van geboekte afschrijvingen en waardeverminderingen. Aanschaffingswaarde omvat naast aankoop prijs ook bijkomende kosten, zoals vervoerskosten, registratierechten, installatiekosten, enz.

Afschrijvingen ten laste van resultatenrekening genomen om oprichtingskosten en (eventueel geherwaardeerde) aanschaffingskosten van materiële- en immateriële vaste activa met beperkte gebruiksduur te spreiden over hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur ten laste te nemen op moment dat ze worden aangegaan of voorlopig of definitief zijn opgeleverd en dit steeds voor de volledige 12 maanden van een boekjaar met uitzondering van de gebouwen dewelke geëxploiteerd worden. Deze worden volgens de pro rata regel op maandbasis afgeschreven vanaf de 1e dag van de maand waarin de uitbating van start is gegaan.

Er wordt als volgt afgeschreven:

Gebouwen 5 % lineair
Containers onroerend 10 % lineair
Materiaal 20 % degressief
Kantoomateriaal 20 % degressief
Computer hardware 20 % degressief
Softw. elektronisch dossier en aanhorigheden 33,33% lineair(3 jaar)
Computer software 50 % lineair
Licentierechten 50 % lineair
Meubilair 10 % degressief
Rollend materiaal 20 % degressief
Elektrisch rollend materieel 14,29 % lineair (7jaar)
Renovatie gebouwen 20 % degressief

Gebruiksrechten op lange termijn op bebouwde onroerende goederen, waarover de vereniging beschikt op grond van leasing worden onder de activa opgenomen voor het deel van de te storten termijnen opgenomen in de overeenkomst.

De afschrijvingen voor de vaste activa in leasing worden gespreid over de looptijd van de leasingovereenkomst.

De waarborgen worden geboekt tegen nominale waarde.
Schenken worden gewaardeerd afhankelijk van hun aard aan nominale waarde.

2. Vlottende activa

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde.

Op de vorderingen worden waardeverminderingen toegepast indien er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling hiervan op de vervaldag. Conform voorzichtigheidsprincipe zijn volgende specifieke regels van toepassing:

Particulieren klanten: facturen tot en met november van het lopende boekjaar en welke vervallen per einde jaar worden indien na zes weken na de vervaldatum nog niet betaald opgenomen in de waardeverminderingen.

Subsidiërende overheden: facturen tem december van het vorige boekjaar (afsluitingsjaar -1jaar en ouder) worden ingeval van onzekerheid opgenomen in de waardeverminderingen.

De subsidies worden opgenomen voor het te ontvangen saldo van de toegekende waarde. Indien de toekenning op afsluitdatum niet gekend is, wordt een zo juist mogelijke schatting gemaakt op basis van de toegekende waarde van het vorige boekjaar en de verrichte prestaties in het huidige boekjaar.

Voorraden worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde volgens de FIFO methode. Enkel en alleen wordt een voorraad geregistreerd van het recupereerbare en niet recupereerbare medisch materiaal van de thuisverpleging. De overige materialen van de verschillende diensten worden naar noodwendigheid aangekocht en is er geen voorraad.

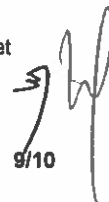
Beschikbare waarden

De tegoeden en schulden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
Geldbeleggingen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Indien na afsluitdatum de inventariswaarde lager is dan de aanschaffingswaarde worden de nodige waardeverminderingen ingeboekt.

3. Eigen vermogen

De kapitaalsubsidies worden opgenomen tegen nominale waarde. Ze worden afgeschreven naar de post investeringssubsidies (bedrijfs-subsidies) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa waarvoor ze werden verkregen of ten belope van het saldo bij realisatie of buiten gebruikstelling van de betreffende activa. (zie eveneens bij waarderingsregels activa).

4. Voorzieningen



WAARDERINGSREGELS

Vorzieningen worden aangelegd ter dekking van duidelijke verliezen of kosten die op balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, maar waarvan het bedrag niet vaststaat.

5. Schulden op lange termijn of op ten hoogste één jaar

Deze schulden worden opgenomen voor hun nominale waarde